



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของ  
สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๔)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรค  
หนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ  
หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อ  
จัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้าย  
ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายพัฒนาพงศ์ พวงทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำปีงบประมาณที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๔)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓ ๕๐๐ ๒๐๐๐๘๙ ๑๖ ๑	ร้านสลาไฟฟ้า	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ซ่อมแซมไฟฟ้าภายในสำนักงาน	๑,๒๔๐.๐๐	๑๓-ก.ค.-๖๔	๕๓/๒๕๖๔	๑
๒	๑ ๕๐๙๙ ๐๑๕๐๗ ๔๙ ๒	นายสุทธิพงษ์ กองแปง	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศและตรวจเช็คระบบ	๑,๖๐๐.๐๐	๑๙-ก.ค.-๖๔	บจ.๙๗/๒๕๖๔	๑
๓	๓ ๖๔๙๙ ๐๐๑๒๘ ๓๖ ๑	ร้านวัชรพล	จ้างทำป้ายพระบรมฉายาลักษณ์พร้อมกรอบ และป้ายไวเนล	๙๒๐.๐๐	๑๙-ก.ค.-๖๔	จ.๕๖/๒๕๖๔	๑
๔	๓ ๕๐๐๓ ๐๐๑๗๐ ๕๙ ๙	สุบินบริการ	จ้างตรวจสภาพรถยนต์ส่วนราชการ จำนวน ๖ คัน	๑,๓๐๐.๐๐	๓-ส.ค.-๖๔	บจ.๑๐๓/๒๕๖๔	๑
๕		นางศรีนวล พรหมคุณาวุฒิ	ซื้อเจลแอลกอฮอล์และหน้ากากอนามัย	๔,๐๕๐.๐๐	๖-ส.ค.-๖๔	๕๖/๒๕๖๔	๑
๖	๐ ๕๐๓๕ ๕๙๐๐๗ ๐๒ ๗	หจก.ขุนแผน ๕๙	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ปรับปรุงซ่อมแซมงานอาคารสถานที่	๑,๕๐๕.๐๐	๑๙-ก.ค.-๖๔	๕๔/๒๕๖๔	๑
๗	๓ ๕๐๑๖ ๐๐๕๗๔ ๒๔ ๕	นางนงลักษณ์ ตีเสสารี	จ้างถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มคู่มือแนวปฏิบัติการจัดทำเอกสาร	๔,๐๐๐.๐๐	๑๙-ส.ค.-๖๔	จ.๕๑/๒๕๖๔	๑
๘	๓ ๖๕๐๖ ๐๐๓๗๕ ๒๓ ๓	ร้านจ.रणองธนีสร	จ้างทำโล่รางวัล ขนาด ๖ นิ้ว	๓,๙๐๐.๐๐	๒๕-ส.ค.-๖๔	จ.๕๕/๒๕๖๔	๑
๙	๓ ๒๐๐๓ ๐๐๐๙๘ ๒๘ ๙	ร้านไทยพัฒนศึกษา	ซื้อธงลูกเสือด้านภยยาเสพติด	๔,๗๖๐.๐๐	๒๔-ส.ค.-๖๔	๖๐/๒๕๖๔	๑
๑๐	๐ ๕๐๕๕ ๓๗๐๐๒ ๑๙ ๗	บริษัท สยามนิสสัน เชียงใหม่ จำกัด	จ้างซ่อมรถยนต์ส่วนราชการ ทะเบียน ขล ๓๗๙๓ ชม.	๒,๐๑๕.๘๘	๒๔-ส.ค.-๖๔	บจ.๑๑๕/๒๕๖๔	๑
๑๑	๑ ๕๐๐๒ ๐๐๑๑๘ ๗๐ ๐	นายเกรียงไกร กันทะคำ	จ้างซ่อมเครื่องเสียงรถส่วนราชการ ทะเบียน นง ๗๗๒๓ ชม	๒,๑๐๐.๐๐	๒๗-ส.ค.-๖๔	จ.๕๙/๒๕๖๔	๑
๑๒	๐ ๕๐๓๕ ๖๑๐๐๗ ๖๓ ๑	หจก.ธนพลบริการ	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	๒,๐๔๘.๐๐	๓-ก.ย.-๖๔	๖๔/๒๕๖๔	๑
๑๓	๐ ๕๐๓๕ ๖๐๐๐๗ ๑๔ ๙	หจก.แอดไวซ์ฮอต	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	๔,๒๒๐.๐๐	๑๐-ก.ย.-๖๔	๖๕/๒๕๖๔	๑
๑๔	๐ ๕๐๓๕ ๕๙๐๐๗ ๐๒ ๗	หจก.ขุนแผน ๕๙	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ปรับปรุงซ่อมแซมงานอาคารสถานที่	๗๘๐.๐๐	๑๐-ก.ย.-๖๔	๖๖/๒๕๖๔	๑
๑๕	๑ ๕๐๙๙ ๐๑๐๖๒ ๔๗ ๔	ร้านกั๊วงานก๊อปปี้ปริ้น	จ้างจัดทำเอกสารประเมินผลสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงาน	๒,๒๕๐.๐๐	๑๐-ก.ย.-๖๔	จ.๗๑/๒๕๖๔	๑
๑๖	๓ ๕๐๐ ๒๐๐๐๘๙ ๑๖ ๑	ร้านสลาไฟฟ้า	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ไฟฟ้า	๑,๓๕๕.๐๐	๑๔-ก.ย.-๖๔	๖๘/๒๕๖๔	๑
๑๗	๓ ๒๐๐๓ ๐๐๐๙๘ ๒๘ ๙	ร้านไทยพัฒนศึกษา	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์โครงการแข่งขันทางวิชาการระดับนานาชาติ	๔,๐๐๐.๐๐	๑๔-ก.ย.-๖๔	๖๗/๒๕๖๔	๑
๑๘		เทศบาลตำบลท่าข้าม	จ้างเก็บขยะมูลฝอยสำนักงาน (พ.ค.-ก.ย.)	๖๐๐.๐๐	๑๔-ก.ย.-๖๔	บจ.๑๓๘/๒๕๖๔	๑
๑๙	๑ ๕๐๙๙ ๐๑๐๗๔ ๘๖ ๓	ร้านฮอตโฆษณา	จ้างทำป้ายโฟม	๙๐๐.๐๐	๑๗-ก.ย.-๖๔	จ.๗๔/๒๕๖๔	๑
๒๐	๓ ๖๔๙๙ ๐๐๑๒๘ ๓๖ ๑	ร้านวัชรพล	จ้างทำป้ายไวเนล	๑,๑๐๐.๐๐	๑๗-ก.ย.-๖๔	จ.๗๕/๒๕๖๔	๑
๒๑	๐ ๕๐๓๕ ๖๐๐๐๗ ๑๔ ๙	หจก.แอดไวซ์ฮอต	จ้างซ่อมเน็คบูคและเครื่องแพกซ์สำนักงาน	๓,๑๐๐.๐๐	๒๒-ก.ย.-๖๔	จ.๘๑/๒๕๖๔	๑
๒๒	๐ ๑๐๗๕ ๕๔๐๐๐ ๐๔ ๓	บ.โอมโปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด	ซื้อสติ๊กเกอร์ติดกระจกแบบตัด	๒,๙๘๕.๐๐	๒๓-ก.ย.-๖๔	บช.๑๕๕/๒๕๖๔	๓

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๒๓	๐ ๕๐๓๕ ๖๐๐๐๗ ๑๔ ๙	หจก.แอดไวซ์ฮอค	ซื้อวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	๔,๕๑๐.๐๐	๒๓-ก.ย.-๖๔	๗๙/๒๕๖๔	๑
๒๔	๑ ๕๐๙๙ ๐๑๐๖๒ ๔๗ ๔	ร้านกั๊ววานก๊อปปี้ปริ๊น	จ้างทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานโครงการปัญหาสุขภาพจิตฯ	๙๐๐.๐๐	๒๕-ก.ย.-๖๔	จ.๕๖/๒๕๖๔	๑
๒๕	๑ ๕๐๙๙ ๐๑๐๖๒ ๔๗ ๔	ร้านกั๊ววานก๊อปปี้ปริ๊น	จ้างทำรูปเล่มรายงานผลโครงการโรงเรียนคุณภาพ	๔,๔๐๐.๐๐	๒๗-ก.ย.-๖๔	จ.๘๓/๒๕๖๔	๑
๒๖	๐ ๕๓๕๕ ๔๘๐๐๐ ๘๐ ๘	โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว	เช่าห้องประชุม	๑,๒๐๐.๐๐	๒๘-ก.ย.-๖๔	ปจ.๑๖๒/๒๕๖๔	๓
๒๗	๑ ๕๐๙๙ ๐๐๘๗๔ ๖๕ ๓	ร้านฮอตเซอร์วิสแอร์	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศห้องบุคคล	๓,๖๕๐.๐๐	๓๐-ก.ย.-๖๔	จ.๘๖/๒๕๖๔	๑
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>๖๕,๓๘๘.๘๘</b>			

**หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล**

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้นโดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓