



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕  
ที่ บส. ๑๗๒๕ / ๒๕๖๓ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓  
เรื่อง มาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

## เพื่อโปรดทราบ

ด้วย สพฐ. แจ้งว่ากระทรวงการคลังได้กำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ ซึ่งคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๕๓๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

โดยมาตรการดังกล่าวกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นรายไตรมาส ดังนี้

งบรายจ่าย	ไตรมาสที่ ๑ (ร้อยละ)	ไตรมาสที่ ๒ (สะสมร้อยละ)	ไตรมาสที่ ๓ (สะสมร้อยละ)	ไตรมาสที่ ๔ (สะสมร้อยละ)
ภาพรวม (ทุกงบ)	๓๒	๕๔	๗๗	๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	๒๐	๔๕	๖๕	๑๐๐
รายจ่ายประจำ	๓๖	๕๗	๘๐	๑๐๐

เพื่อให้มีผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน สพฐ. จึงให้ทุกหน่วยเบิกจ่ายถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. หน่วยเบิกจ่ายหรือหน่วยงาน ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เร่งรัดการก่อหนี้ผูกพันรายการงบลงทุน ให้เสร็จสิ้นทุกรายการภายในไตรมาสที่ ๒ รวมทั้งการบริหารสัญญาให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามงวดงานในสัญญา มิให้เบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า

๒. ให้ สพฐ. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ รวมทั้งให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแก่โรงเรียนในสังกัด เพื่อเร่งรัดให้มีผลการใช้จ่ายงบประมาณทั้งรายการงบลงทุนและรายจ่ายประจำ เป็นไปตามเป้าหมายมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดไว้

๓. เร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ให้เบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวได้ในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มากที่สุดหรือไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

## เพื่อโปรดพิจารณา

๑. ขอเสนอแผนการบริหารงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ มีผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดไว้ และเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นไปตามระเบียบฯ ขึ้นตอนอย่างเคร่งครัด

๒. ขอเสนอแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกำหนดอัตราร้อยละของผลการเบิกจ่ายสะสมเป็นรายไตรมาสเช่นเดียวกับที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

**จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา**

- ๑. เห็นชอบแผนการบริหารงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่เสนอ
- ๒. เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่เสนอ
- ๓. เห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่เสนอ
- ๔. หากเห็นชอบตามที่เสนอข้างต้น ได้โปรดลงนามตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
- ๕. อนุญาตให้เผยแพร่แผนฯ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และแจ้งเวียนให้ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบและถือปฏิบัติ
- ๖. ทราบสรุปผลตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สิ้นไตรมาส ๑
- ๗. สิ่งการอื่นใดตามเห็นสมควร

(นางอริศรา กังแฮ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

ความเห็น รองผู้อำนวยการ สพป.ชม. ๕

*อมว / ดินออสอนดิโน*

-ทราบ

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

- ๑. ผู้อำนวยการ
- ๒. อำนวยการ
- ๓. กงคณฯ ๒๐/๑/๖๔
- ๔. กงคณฯ ๒๐/๑/๖๔
- ๕. มคคณฯ ๒๐/๑/๖๔
- ๖. ICT
- ๗. นกคณฯ กคค
- ๘. คณฯ ๒๐/๑/๖๔
- ๙. สอคณฯ ๒๐/๑/๖๔

- สั่งการ

*อมว / ดินออสอนดิโน*

(ลงชื่อ)..... (นายพัฒนาพงศ์ พวงทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

บ.ล. 1725/63 น. 30-12-63

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๕๐๐๒/ว ๕๓๗/๓๒



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑		
เลขที่	15936	
วันที่	28 ธ.ค. 2563	
( ) อำนวยการ	<input checked="" type="checkbox"/> การเงิน	( ) ทรัพยากรบุคคล
( ) บุคคล	( ) สวัสดิการ	( ) ICT
( ) นิเทศ	( ) นิเทศ	( ) เอกชน

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

กลุ่มบริษัท	3532	บริษัท
เลขที่รับ	อ.ก. ๒๕๖๓	

เรื่อง มาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา / มัธยมศึกษา / ศูนย์การศึกษาพิเศษ / อ.ก. ๒๕๖๓  
โรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๕๓๔  
ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ด้วยกระทรวงการคลังได้กำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ เพื่อเร่งรัดสนับสนุนให้มีเม็ดเงินจากระบบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงสู่ระบบเศรษฐกิจรวดเร็วขึ้น ซึ่งคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ให้ทุกส่วนราชการ (หน่วยรับงบประมาณ) ได้ถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๕๓๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานขอแจ้งว่า มาตรการดังกล่าวกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นรายไตรมาส ดังนี้

งบรายจ่าย	ไตรมาสที่ ๑ (ร้อยละ)	ไตรมาสที่ ๒ (สะสมร้อยละ)	ไตรมาสที่ ๓ (สะสมร้อยละ)	ไตรมาสที่ ๔ (สะสมร้อยละ)
ภาพรวม (ทุกงบ)	๓๒ ✓	๕๔ ✓	๗๗ ✓	๑๐๐ ✓
รายจ่ายลงทุน	๒๐ ✓	๔๕ ✓	๖๕ ✓	๑๐๐ ✓
รายจ่ายประจำ	๓๖ ✓	๕๗ ✓	๘๐ ✓	๑๐๐ ✓

เพื่อให้ทุกหน่วยเบิกจ่ายในสังกัด มีผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ข้างต้น และถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงให้ทุกหน่วยเบิกจ่ายถือปฏิบัติ ดังนี้

- หน่วยเบิกจ่ายหรือหน่วยงานในสังกัด ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เร่งรัดการก่อหนี้ผูกพันรายการงบลงทุนให้เสร็จสิ้นทุกรายการภายในไตรมาสที่ ๒ รวมทั้งการบริหารสัญญาให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามงวดงานในสัญญา มิให้เบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า
- ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ รวมทั้งให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแก่โรงเรียนในสังกัด เพื่อเร่งรัดให้มีผลการใช้จ่ายงบประมาณทั้งรายการงบลงทุนและรายจ่ายประจำ เป็นไปตามเป้าหมายมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดไว้

๓. เร่งรัด

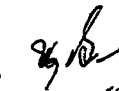
๓. เร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ให้เบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวได้ในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มากที่สุดหรือน้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะได้ติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของทุกหน่วยงานในสังกัด จึงขอให้ทุกหน่วยเบิกจ่ายถือปฏิบัติตามมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐดังกล่าวโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ต.



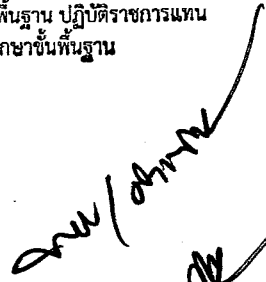

(ธนุ วงษ์จินดา)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักการคลังและสินทรัพย์

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๒๘, ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๒๖

โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๒๖

# คู่มือ

แผนการบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

ที่	รายการ / ขั้นตอนงาน	ระยะเวลาดำเนินงานตามมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ												หมายเหตุ
		ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.63)			ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.64)			ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.64)			ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.64)			
		ต.ค.-63	พ.ย.-63	ธ.ค.-63	ม.ค.-64	ก.พ.-64	มี.ค.-64	เม.ย.-64	พ.ค.-64	มิ.ย.-64	ก.ค.-64	ส.ค.-64	ก.ย.-64	
1.	ขออนุมัติโครงการ / ทำบัญชีจัดสรร ตามแผนปฏิบัติการปี 2564	✓	✓	✓	✓	✓	✓							
2.	แจ้งจัดสรร / แจก Spec. และรูปแบบรายการฯ			✓	✓	✓								* เมื่อได้รับแจ้งจัดสรรจากกลุ่มนโยบายและแผน ให้ติดต่อประสานงานกับโรงเรียนที่ได้รับงบประมาณ ให้ดำเนินการหาผู้ขาย/ผู้รับจ้างไว้ก่อน โดยทันที แต่ยังไม่ก่อนหน้าผูกพัน หรือประสานกับเจ้าของโครงการ * เมื่อได้รับเอกสารจาก สพฐ. ให้แจ้งโรงเรียนมารับ ภายใน 3 วันทำการ
3.	แจ้งโอนเงินประจำงวด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	เมื่อได้รับแจ้งการอนุมัติเงินงวด จาก สพฐ. ให้แจ้งโรงเรียนทันที
4.	เตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ในส่วนที่เป็นของสำนักงานฯ และแจ้งเร่งรัดให้โรงเรียนดำเนินการจัดหาผู้ขายไว้ก่อน หลังจากได้รับจัดสรรแล้ว		✓	✓	✓	✓	✓							
5.	ดำเนินการตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ <ul style="list-style-type: none"> <li>เร่งรัดการก่อนหน้าผูกพัน (การลงนามในสัญญา)</li> <li>การบริหารสัญญา (เร่งรัดการก่อสร้าง/การตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามสัญญา เพื่อผลการเบิกจ่ายเป็นบรรลุเป้าหมายที่กำหนด)</li> </ul>		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	* ต้องก่อนนี้ให้แล้วเสร็จภายใน 31 มีนาคม 2564 * ให้คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ.2564 กำกับติดตาม ดูแล ควบคุม ให้เป็นไปตามปฏิบัติที่กำหนด
6.	การบริหารงบประมาณตามภารกิจของหน่วยงาน / โครงการต่างๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>เร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</li> </ul>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6.	การสรุปรายงานผลการก่อนหน้าผูกพัน และผลการเบิกจ่าย ประจำเดือน เป็นรายไตรมาส รวมถึงผลการตรวจติดตามฯ			✓			✓				✓	✓	✓	จัดทำ/จัดส่ง รายงานตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด และเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการ ทุกสิ้นเดือน

ลงชื่อ ..... ผู้จัดทำ

ลงชื่อ ..... รอง ผอ.สพป.ชม.5

- เห็นชอบ

- อนุมัติ

ลงชื่อ

หัวหน้าหน่วยเบิกจ่าย

(นายพัฒนาพงศ์ พวงทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

ที่ ๑๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยความตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ ซึ่งมาตรการดังกล่าวกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นรายไตรมาส ดังนี้

งบรายจ่าย	ไตรมาสที่ ๑ (ร้อยละ)	ไตรมาสที่ ๒ (สะสมร้อยละ)	ไตรมาสที่ ๓ (สะสมร้อยละ)	ไตรมาสที่ ๔ (สะสมร้อยละ)
ภาพรวม (ทุกงบ)	๓๒	๕๔	๗๗	๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	๒๐	๔๕	๖๕	๑๐๐
รายจ่ายประจำ	๓๖	๕๗	๘๐	๑๐๐

เพื่อให้มีผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ข้างต้น และการบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โปร่งใส และตรวจสอบได้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังมีรายชื่อ

๑. นายพัฒนพงศ์ พวงทอง	ผู้อำนวยการ สพป. เชียงใหม่ เขต ๕	ประธานกรรมการ
๒. นายเทียม วันมหาชัย	รองผู้อำนวยการ สพป. เชียงใหม่ เขต ๕	รองประธานกรรมการ
๓. นายอภิชาติ ภูประเสริฐ	รองผู้อำนวยการ สพป. เชียงใหม่ เขต ๕	รองประธานกรรมการ
๔. นายวุฒิชัย สารสุข	รองผู้อำนวยการ สพป. เชียงใหม่ เขต ๕	รองประธานกรรมการ
๕. นางสาวรุ่งสุดา วีระแพทย์โกศล	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๖. นางสาวชัชฎาสุ คุณาธรรม	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามฯ	กรรมการ
๗. นางสาวจันทนา พนมการ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๘. นายสุวิทย์ ยาประสิทธิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๙. นางกานดา บาร์บิเยร์	รก. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ	กรรมการ
๑๐. นางกัญจน์ชญา ปาปะเค	รก. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑๑. นายพิชิต ตุ่นดีบ	รก. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๑๒. นางปรานอม ยะมัง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๓. นางสาวจันทร์ฉาย สมคำหล้า	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวกิริติ การะบูรณ	นักวิชาการศึกษานโยบาย	กรรมการ
๑๕. นางสาวฐฎามน วงศ์การณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุจิตราภรณ์ ไชยวิทยาการ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗. นางอริศรา กังแฮ	รก. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารการเงินฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางสาวสุพัตรา อรรถณ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางณิชนันท์ ทรัพย์โสภิน	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นายสิริราช ชาวอินเอก	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/ ให้คณะ .....

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ชี้แจง แนะนำ ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ รวมถึงให้ความช่วยเหลือ และแก้ปัญหาการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนดอย่างเคร่งครัด และป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาทุจริตจากการดำเนินงานในระยะเวลาอันจำกัด ให้จัดทำโครงการให้ตรงกับความต้องการของสถานศึกษา พร้อมทั้งมีระบบตรวจสอบการดำเนินการทุกขั้นตอน โดยให้พึงระมัดระวัง หลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ และ ป.ช. มักชี้มูลเหตุแห่งการกระทำผิดในการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นรายไตรมาส ตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด
๓. เตรียมความพร้อมต่างๆ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างรายการงบลงทุน และเริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีเงื่อนไขว่าจะก่อกำหนดผู้กักตุนได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เพื่อให้งบลงทุนสามารถก่อกำหนดผู้กักตุนได้ครบทุกรายการภายในไตรมาสที่ ๒ และมีการบริหารสัญญาให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามงวดงานในสัญญา มิให้เบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า
๔. มีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามขั้นตอน ด้วยความโปร่งใส โดยถือปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



(นายพัฒนพงศ์ พวงทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทวน.....