



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และมีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามที่กฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวงกำหนด จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

๒. ให้เจ้าหน้าที่จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามมาตรา ๑๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศเผยแพร่โดยเปิดเผย อย่างน้อย ๓ ช่องทาง ดังนี้

๒.๑ ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๒ ระบบเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

๒.๓ ปิดประกาศ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

๓. ให้มีการบันทึกรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตามแบบ สขร.๑ กำหนด และเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

๔. ให้มีการตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๔.๑ ในกรณีเป็นนิติบุคคลให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายชื่อ นามสกุลของผู้จัดการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของผู้เสนองาน จากหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ บัญชีผู้มีอำนาจควบคุม บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ว่าสอดคล้องกับรายชื่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานหรือไม่

๔.๒ ในกรณีไม่ใช่นิติบุคคลให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายชื่อ นามสกุล ของผู้ประกอบการว่าสอดคล้องตรงกับรายชื่อเจ้าหน้าที่ภายในงานหรือไม่

/๕. ให้เจ้าหน้าที่.....

๕

๕. ให้เจ้าหน้าที่ร่วมปฏิบัติงานกับผู้บังคับบัญชาร่วมงานด้วยความรับผิดชอบ เอาใจใส่ และร่วมมือให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหา และการพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

๖. ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปฏิบัติต่อผู้เสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อสนับสนุนการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

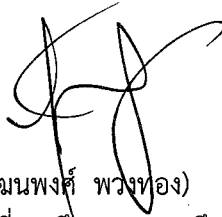
๗. ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเอง พัฒนางาน โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่และเรียนรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น

๘. ผู้บังคับบัญชาพึงใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงานและส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ และรับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล รวมทั้งการให้ขวัญและกำลังใจต่อผู้ปฏิบัติงาน

๙. ผู้บังคับบัญชาพึงควบคุม ตรวจสอบ ดูแลและกำชับให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ให้แนบแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกกรณีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายพัฒนาพงศ์ พวงทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ / คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้าพเจ้า(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า(เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า.....(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ข้าพเจ้า.....(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ข้าพเจ้า.....(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่า ไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ ว่าด้วยแนวทางมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือ ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม

(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม

(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม

(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม

(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม

(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจฯ นี้ได้โดยอนุโลม